

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАОУ ДО  
«КДШИ им. П.И. Чайковского»  
Протокол № 1  
« 30 » августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МАОУ ДО  
«КДШИ им. П.И. Чайковского»  
Е.М.Сорокина  
« 30 » августа 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о системе оценок, форм, порядке текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников

#### 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Клинская детская школа искусств им. П.И.Чайковского» (далее - Учреждение) осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с Уставом Учреждения и требованиями Федерального Закона РФ «Об образовании». Согласно этим документам, образовательное учреждение имеет право самостоятельно определять систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации, граждане других государств, проживающие на территории Клинского и близлежащих районов в возрасте от 6 до 18 лет. Для зачисления в Учреждение поступающие проходят вступительные испытания.

1.3. Обучающиеся, переходящие из другой школы, зачисляются без экзаменов в тот же класс и отделение (при наличии свободных мест) на основании Академической справки и прослушивания.

1.4. Обучающимся, отсутствующим на академическом концерте или техническом зачете по уважительной причине (болезнь более одного месяца), итоговый балл выставляется по текущим оценкам.

1.5. По истечении учебного года школа решением педагогического совета, вправе задержать обучающегося в данном классе или перевести его на класс выше (по заявлению родителей или лиц их заменяющих).

#### 2. Положение об оценке знаний обучающихся.

2.1. Обязательным и важным элементом учебного процесса является систематический контроль успеваемости обучающихся.

Основными видами контроля являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей обучающегося;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

Каждый из видов контроля имеет свои цели, задачи и формы.

2.2. **Сроки** контрольных мероприятий в Учреждении проводятся в соответствии с учебными планами и программными и зачётными требованиями, принятыми на педагогическом совете и утверждёнными приказом директора.

2.3. **Текущий контроль успеваемости** обучающихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся.

Текущий контроль осуществляется **преподавателем**, ведущим предмет.

Текущий контроль осуществляется **регулярно** (каждый, либо 2 – 3 урок) в рамках расписания занятий обучающихся. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые (слушание музыки, хор, музыкальная грамота ансамбль, аккомпанемент, общее фортепиано, чтение с листа и др. предметы), годовые оценки.

2.4. **Промежуточная аттестация** определяет успешность развития обучающегося и освоение им образовательной программы на определенном этапе обучения.

**Формы** промежуточной аттестации:

1. Зачеты (дифференцированные).
2. Академические концерты (выставки).
3. Контрольные прослушивания (просмотры) (система оценок по выбору).
4. Контрольные уроки (дифференцированные).
5. Экзамены в рамках промежуточной аттестации.
6. Итоговая аттестация (экзамен)

**Зачеты** проводятся в течение года и предполагают публичное выступление (исполнение, показ) академической программы (или части ее) в присутствии комиссии. Оценка зачета осуществляется коллегиально, обсуждение ее носит рекомендательный аналитический характер.

**Академические концерты (выставки)** предполагают те же требования, что и зачеты (публичное выступление, комиссия), но носят **открытый** характер (с присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей)). Академические концерты для обучающихся всех классов, за исключением первого, проводятся 2 раза в году по мере готовности; для обучающихся первого класса – в конце второго полугодия. Обучающимся, отсутствующим на академическом концерте или техническом зачете по уважительной причине (болезнь более одного месяца), итоговый балл выставляется по текущим оценкам.

**Контрольные прослушивания (просмотры)** направлены на выявление знаний, умений и навыков обучающихся по определенным видам работы, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Это могут быть самостоятельные работы, проверка технического продвижения (технические зачеты), проверка знаний и умений музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, ансамбля и др.), проверка степени готовности обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элемент беседы с обучающимися и предполагают обязательно методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору. Для обучающихся на художественном отделении промежуточная аттестация осуществляется в форме контрольного просмотра с оценкой.

**Контрольные уроки** рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть в групповых занятиях. Контрольный урок проводит преподаватель по предмету для выявления знаний, умений, навыков (например: диктант, викторина, практическая

работа на групповых занятиях). Контрольный урок предполагает дифференцированную систему оценок.

**Экзамены в рамках промежуточной аттестации** проводятся в конце учебного года (33 учебная неделя) и предполагают публичное выступление (исполнение, показ) академической программы (или части ее) в присутствии комиссии, состав которой утверждается приказом директора Учреждения. Председателем комиссии могут быть Директор Учреждения или его Заместитель по учебной работе. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

Оценка экзамена осуществляется коллегиально, является подтверждением соответствия уровню образовательной программы конкретного класса (курса) обучения, а так же одной из составляющих итоговой оценки по данному предмету.

При неудовлетворительной оценке, получаемой обучающимся на промежуточной аттестации, не может быть выставлена положительная итоговая оценка по соответствующему предмету.

Если экзаменационная оценка ниже, чем годовая, вопрос о возможной передаче экзамена обучающегося выносится на рассмотрение Совета школы.

Обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации по состоянию здоровья (при предоставлении медицинской справки) при успеваемости по всем предметам и на основании решения Совета школы.

В отдельных случаях директор может предоставить право досрочной сдачи промежуточных экзаменов.

**Итоговая аттестация (экзамен)** определяет уровень и качество освоения образовательной программы. Экзамены проводятся в выпускных классах в соответствии с действующими учебными планами.

Итоговая аттестация проводится в мае месяце по утвержденному приказом директора расписанию.

Итоговая аттестация проводится с применением дифференцированных систем оценок. Оценка итоговой аттестации является одной из составляющих итоговой оценки по данному предмету, фиксируемой в Свидетельстве об окончании Учреждения.

При неудовлетворительной оценке, получаемой обучающимся на итоговой аттестации, не может быть выставлена положительная итоговая оценка по соответствующему предмету.

- Если экзаменационная оценка ниже, чем годовая, вопрос об итоговой оценке (возможной передаче экзамена) обучающегося выносится на рассмотрение Педагогического совета.

- Итоговая оценка по предметам выводится на основании годовой и экзаменационной оценок, а также с учетом оценок промежуточных аттестаций последнего года обучения обучающегося.

- Итоговая аттестация проводится в присутствии комиссии, состав которой утверждается приказом директора Учреждения. Председателем комиссии могут быть Директор Учреждения или его Заместитель по учебной работе. Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

- Обучающиеся могут быть освобождены от итоговой аттестации по состоянию здоровья (при предоставлении медицинской справки) при успеваемости по всем предметам и на основании решения Педагогического совета Учреждения.

- В отдельных случаях директор может предоставить право досрочной сдачи выпускных экзаменов.

- Оценка по итоговой аттестации вносится в экзаменационную ведомость, в индивидуальный план, общешкольную ведомость, журнал преподавателя.

- Выпускникам Учреждения выдается свидетельство об окончании школы искусств в соответствии с лицензией. Форма документа для выпускников отделений платных услуг определяется самим Учреждением.
  - В Свидетельство об окончании Учреждения оценки по предметам вносятся цифрами и, в скобках, словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).
  - Документы об окончании школы искусств заполняются черными чернилами, тушью или пастой, подписываются Директором Учреждения и Заместителем директора. Допускается заполнение указанных документов печатающими устройствами.
- Оттиск печати образовательного учреждения должен быть ясным, четким, легко читаемым. Подчистки, исправления, незаполненные графы в Свидетельстве не допускаются.
- Лицам, не завершившим образование в Учреждении выдается справка установленного образца. Не завершившими образование считаются обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, либо не имеющие положительную итоговую оценку по одному или более предметам.
  - Обучающимся, проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета может быть дана рекомендация для поступления в соответствующие специальные учебные заведения.

Срок действия данного Положения - до принятия нового Положения.